

NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEIO/OIV

Verbale della riunione del 21 luglio 2023

Il giorno venerdì 21 luglio 2023 alle ore 9.00 si è riunito in via telematica tramite mail, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione per trattare il seguente O.d.g.:

- 1) **Comunicazioni della Coordinatrice;**
- 2) **Monitoraggio OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023;**
- 3) **Relazione Nuclei 2023: sezione "Performance";**
- 4) **Esiti dei questionari delle opinioni dei laureandi anno 2022;**
- 5) **Varie, eventuali e sopravvenute.**

Rispetto a quanto stabilito dal "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali dell'Università per Stranieri di Siena in modalità telematica e mista" emanato con D.R. n. 51.23 del 02/02/2023, l'adunanza si è svolta in modalità telematica tramite mail. Lo strumento utilizzato per la seduta a distanza del Nucleo di Valutazione ha assicurato comunque:

- la riservatezza della seduta, garantita anche attraverso l'accesso dei partecipanti previo invito;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la possibilità di intervenire via audio o per iscritto, tramite una funzione di chat;
- la visione preliminare degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi di condivisione dei file;
- la contestualità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni condivisi durante lo svolgimento delle sedute telematiche.

Tutti i componenti si sono collegati da luoghi non pubblici o non aperti al pubblico, garantendo così la riservatezza della seduta.

Risultano collegati in via telematica alle ore 9.00:

Dott.ssa Emanuela Stefani - Coordinatrice - Componente esterno

Prof. Pietro Cataldi - Componente interno

Prof. Vincenzo Zampi - Componente esterno

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Anna Maria Beligni, Dirigente dell'Area Assicurazione Qualità, la Dott.ssa Ginevra Mazza e il Dott. Tommaso Pallassini, unità di personale afferenti all'Area Assicurazione Qualità. Verbalizza la Dott.ssa Anna Maria Beligni. Coadiuvata nella verbalizzazione la Dott.ssa Ginevra Mazza.

La Dott.ssa Stefani, Coordinatrice del Nucleo di Valutazione, apre la seduta alle ore 9.00.

1) Comunicazioni della Coordinatrice

Tace.

2) Monitoraggio OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023

Il Nucleo di Valutazione dell'Università per Stranieri di Siena ha svolto l'attività di monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e trasparenza da parte dell'Ateneo, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 ed in ottemperanza a quanto previsto dalla delibera dell'ANAC n. 203 del 17 maggio 2023. In particolare, l'ANAC ha incaricato gli OIV di attestare la pubblicazione dei dati relativi a:

- 1) Disposizioni generali (artt. 10 e 12)
- 2) Personale (incarichi conferiti o autorizzati - art. 18)
- 3) Bandi di concorso (art. 19)
- 4) Provvedimenti (art. 23)
- 5) Bandi di gara e contratti (art. 37)
- 6) Bilanci (art. 29)
- 7) Opere pubbliche (art. 38)
- 8) Altri contenuti - Registro degli accessi (Linee guida ANAC determinazione n. 1309/2016)
- 9) Altri contenuti – Prevenzione della corruzione (art. 10 d.lgs. 33/2013, art. 18, co. 5, d.lgs. 39/2013, l. 190/2012).

I componenti del Nucleo di Valutazione hanno condotto le verifiche da remoto, accertando l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati oggetto di attestazione nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito istituzionale dell'Ateneo. Il Nucleo di Valutazione ha a tal fine compilato la scheda di monitoraggio, propedeutica alla conferma finale degli esiti del monitoraggio nell'apposito portale messo a disposizione da ANAC in occasione della rilevazione 2023. La scheda di monitoraggio è stata compilata prendendo visione della documentazione oggetto di attestazione, anche relativa alle banche dati, ed attribuendo i valori agli ambiti “pubblicazione”, “completezza del contenuto”, “completezza rispetto agli uffici”, “aggiornamento” ed “apertura formato”.

Nel corso della verifica vengono avanzate le seguenti osservazioni:

Sottosezione di Amministrazione Trasparente “Bilanci” – “Bilancio preventivo”:

- Si raccomanda l'utilizzo di formati aperti per la pubblicazione dei file in formato tabellare;
- Si raccomanda di pubblicare i “dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche” e i “dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.” anche per gli anni precedenti al 2023.

Sottosezione di Amministrazione Trasparente “Bilanci” – “Bilancio consuntivo”:

- Si raccomanda l'utilizzo di formati aperti per la pubblicazione dei file in formato tabellare;
- Si raccomanda di pubblicare i “dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche” e i “Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo” anche per gli anni precedenti al 2022.

Il Nucleo di Valutazione, ai fini di una più diretta trasparenza, raccomanda inoltre di specificare nelle sezioni/sottosezioni di Amministrazione Trasparente riguardanti obblighi

di pubblicazione non applicabili all'Università per Stranieri di Siena la dicitura "fattispecie non applicabile all'Ateneo".

La delibera ANAC n. 203 del 17 maggio 2023 prevede che gli OIV che abbiano evidenziato al 30 giugno 2023 nella scheda di rilevazione – fornita nell'applicativo web - carenze di pubblicazione nella colonna "completezza di contenuto", dovranno monitorare le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate dalle amministrazioni/enti, società, verificando il permanere o il superamento delle sole criticità esposte nella citata griglia di rilevazione. Il Nucleo di Valutazione dovrà annotare, nell'applicativo web fornito dall'Autorità, gli esiti di detto monitoraggio nella specifica scheda, aggiornando - entro il 30 novembre 2023, i valori attribuiti nella colonna "completezza di contenuto".

Il Nucleo di Valutazione, avendo assegnato un punteggio inferiore al 100% per "Completezza del contenuto", monitorerà le seguenti pagine:

- **Sottosezione di Amministrazione Trasparente "Altri contenuti" - "Accesso civico" - "Registro degli accessi"** (punteggio assegnato per "Completezza del contenuto": 55,77), poiché risulta necessaria la pubblicazione degli esiti delle richieste di accesso, nonché delle date delle decisioni. Con riferimento a tale sottosezione si raccomanda inoltre di pubblicare le informazioni relative anche agli anni precedenti al 2022;

- **Sottosezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti"** –, poiché non risultano pubblicati:

- Avvisi di preinformazione (rif. art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016);
- Avvisi relativi all'esito della procedura (rif. art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016);
- Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione (rif. art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016);
- Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile (rif. art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016);
- Affidamenti in house (rif. art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016).

Il Nucleo di Valutazione approva la scheda di monitoraggio che viene allegata al presente verbale, di cui diviene parte integrante (Allegato 1).

Il Nucleo di Valutazione dispone la convalida ufficiale dei contenuti della rilevazione nel portale per l'invio ufficiale ad ANAC entro la scadenza prevista dalla normativa, i singoli componenti provvederanno pertanto alla firma dell'attestazione finale.

Una volta completata la procedura, il Nucleo di Valutazione dispone la pubblicazione del monitoraggio secondo le modalità previste dalla normativa, nonché la trasmissione alla RPCT di Ateneo per gli adempimenti di competenza.

Il Nucleo di Valutazione avrà dunque cura di monitorare le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate dall'Ateneo, verificando il permanere o il superamento delle sole criticità esposte in tale rilevazione, ed annoterà gli esiti di tale monitoraggio aggiornando, entro il 30 novembre 2023, i valori attribuiti nella colonna "completezza di contenuto" all'interno della scheda di monitoraggio che sarà estraibile dall'applicativo web dell'Autorità.

3) Relazione Nuclei 2023: sezione “Performance”

In base alle Linee Guida ANVUR 2023 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione la scadenza per la compilazione della sezione “Performance” della Relazione è il 15/10/2023, ANVUR consiglia tuttavia la compilazione entro il mese di luglio per garantire all’Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica.

Il Nucleo di Valutazione esamina la bozza della sezione, precedentemente elaborata e condivisa tramite mail tra i componenti del Nucleo di Valutazione e approva il testo predisposto.

Gli uffici si occuperanno del caricamento in banca dati nel rispetto delle scadenze.

4) Esiti dei questionari delle opinioni dei laureandi anno 2022

Il Nucleo di Valutazione prende visione degli esiti dei questionari delle opinioni dei laureandi relativi all’anno 2022 e prende atto che l’Area Assicurazione Qualità ha inoltrato tali esiti ai/le Coordinatori/trici dei Gruppi di Riesame dei singoli Corsi di Studio, al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e al Presidio di Qualità di Ateneo. Il Nucleo di Valutazione raccomanda a tutti gli attori dell’AQ interessati in tale processo di analizzare i dati in questione e di prendere in carico eventuali criticità individuando le relative azioni correttive.

5) Varie, eventuali e sopravvenute

Tace.

Il presente verbale viene redatto e approvato all’unanimità e seduta stante. La riunione telematica si chiude il giorno 21 luglio 2023 alle ore 16.27.

Il Segretario Verbalizzante
f.to Dott.ssa Anna Maria Beligni

La Coordinatrice del NdV
f.to Dott.ssa Emanuela Stefani